



ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA DE FRANCA- COMUPI, GESTÃO 2023/2025, EM 30 DE AGOSTO DE 2024. No trigésimo dia do mês de agosto de dois mil de vinte e quatro, às 08h30, na Secretaria de Ação Social, situada à Avenida Champagnat, número mil setecentos e cinquenta, Franca, São Paulo, reuniram-se os membros do Conselho Municipal da Pessoa Idosa de Franca- COMUPI, para a 9ª Reunião Ordinária deste Conselho. O Presidente José dos Reis iniciou a reunião, cumprimentando a todos, dando as boas-vindas aos presentes e após passou a palavra para a Secretária Executiva Mariângela, que solicitou a apresentação de cada um/a e realizou a leitura da Ordem do dia, como segue: **1 – EXPEDIENTE DA REUNIÃO: 1.1.Verificação de quórum:** que foi confirmado. **Registro das presenças: Conselheiros Titulares:** Gabriela Vilione; Jocely; Elaine; Lígia; Tairine; Ana Lúcia; José dos Reis e Antonieta. **Conselheiros Suplentes na Titularidade:** Andreia Faria. **Conselheiros Suplentes:** Isabella e Victalina. **Convidados:** Sem convidados. **1.2. Registro das ausências: justificadas:** Raquel; Rita; Luciana; Giane; Nancy Cardoso; Nanci Soares; Claudia; Bruna Lourenço; Bruna Barbosa; Célia e Eunice. **1.2.2. Registro das ausências: injustificadas:** Alex Sandro; Maurício; Andreia Liporoni; Iraci e Gabriel. **2 - Referendo de aprovação de atas:** Ata da 11ª. Reunião Extraordinária de 18-08-2022; Ata da 14ª. Reunião Ordinária de 29-09-2023; Ata da Assembleia Pública de 06-10-2023; Ata da Cerimônia de Posse de 27-10-2023; Ata da 1ª. Reunião Ordinária de 27-10-2023; Ata da 1ª. Reunião Ordinária de 23-02-2024; Ata da 3ª. Reunião Ordinária de 26-04-2024; Ata da 5ª. Reunião Extraordinária de 07-06-2024; aprovadas por e-mail, com o quorum necessário de Conselheiros Titulares e/ou de Suplentes na Titularidade, referendadas na presente Reunião. Na sequência, Mariângela falou sobre a aprovação de algumas atas pendentes, que foram enviadas, revisadas e referendadas pelo COMUPI. O Sr. José reforçou sobre a importância da confecção das atas para serem disponibilizadas no site da Prefeitura, e Mariângela explicou que conforme as atas chegam, é feita a revisão das mesmas e após envia envelope aos Conselheiros do COMUPI para aprovação das atas, com ou sem alterações. **3 - Aprovação da pauta dos Assuntos e Informes:** Pauta aprovada pelos presentes. **4 – ORDEM DO DIA: Assuntos: 4.1. Deliberação sobre o prazo para a confecção das Atas pendentes deste Conselho, por parte do Colegiado, sendo: 05 de 2022, 8 de 2023 e 03 de 2024 = total de 16:** Mariângela pontuou que as atas acima, de gestões anteriores do COMUPI, não foram confeccionadas ainda, portanto estão pendentes de elaboração, sendo repassadas a outros Conselheiros da atual Gestão, para tal tarefa. As atas deste ano estão sendo elaboradas pelas Secretárias Andrea e Claudia. Mariângela enfatizou sobre a importância das atas estarem em dia, e serem publicadas no site da Prefeitura, pois o COMUPI é um Conselho que recebe recursos via Fundo Municipal, e deve haver transparência na destinação de tais recursos. Dando seguimento, os Conselheiros discutiram sobre as estratégias para a confecção das atas, e foi deliberado um prazo de 30 dias para tal tarefa. Será enviado e-mail para todos os Conselheiros, dando ciência de tal decisão. A Conselheira Jocely sugeriu a confecção da ata, no momento da própria reunião, e se dispôs a fazê-la. Será necessário outro notebook, com a pauta embutida, no pendrive, para posterior envio à responsável pela confecção da mesma, o que será providenciado. Lígia lembrou a todos sobre a responsabilidade dos Conselheiros em relação às atas.



Gabriela sugeriu a quem de direito, anotar os tópicos principais, que irá facilitar no momento da confecção das mesmas. Os Conselheiros também enfatizaram a importância de não mais atrasar na elaboração das atas atuais.

Gabriela Villione falou que há necessidade de leitura das atas que chegam para aprovação dos Conselheiros.

4.2. Deliberação da proposta de alteração da data da próxima reunião do COMUPI, de 27/09 para 20/09:

Mariângela informou sobre a sua ausência na reunião do dia 27/09, e sugeriu mantê-la, caso o Colegiado prefira, ou de antecipá-la, com a proposta de antecipação da data da reunião de setembro/24, inicialmente prevista para 27/09, para o dia 20/09/24, mudança esta que foi aprovada pelos presentes.

4.3. Ciência relativa à aprovação da Lei Municipal nº. 9.543 de 22/08/2024, de repasse de recursos do Fundo Municipal da

Pessoa Idosa – FMPIF, às OSCs, por meio de Inexigibilidade de Chamamento Público / Email do Setor Financeiro da SEDAS, com prazo até 05/09/2024, para o envio da documentação e atualização dos Planos

de Trabalho:

Mariângela contextualizou dizendo que esse é o resultado do trabalho da Comissão conjunta do COMUPI com a Secretaria de Ação Social. O Conselho já havia elaborado os Eixos Temáticos, a Comissão Conjunta trabalhou o processo de Inexigibilidade e se debruçou sobre os Planos de Trabalho que vieram das Entidades, e todos foram aprovados pela referida Comissão. Os processos foram montados, e agora a Gestão Financeira da Secretaria deu um prazo até o dia 05, para que as Entidades apresentem as documentações. Logo em seguida seguirão para os trâmites administrativos (jurídico, contábil e financeiro), com a posterior

liberação dos recursos. Mariângela falou sobre outros recursos que foram creditados no Fundo Municipal da Pessoa Idosa de Franca - FMPIF, oriundos das destinações do Imposto de Renda Federal, via Conselho Estadual do Idoso - CEI/SP, no valor de R\$ 460.000,00 e que serão incorporados aos recursos já existentes no FMPIF, para repasse às OSCs, por meio de Edital de Chamamento Público.

4.4. Ciência e encaminhamento relativo ao Aviso do Procurador Geral da Justiça, com a Recomendação Conjunta, acerca da política de

atendimento à pessoa idosa:

Mariângela realizou a leitura do Aviso do Procurador Geral da Justiça, contendo as recomendações importantes sobre o atendimento das pessoas idosas acolhidas nos SAIPs, principalmente.

Dentre as recomendações, está a obrigatoriedade do aceite da pessoa idosa, em relação a ser acolhida, além de

outras questões como o atendimento prioritário da pessoa idosa pelas suas famílias. A Conselheira Gabriela

disse que em Franca isso já está acontecendo, graças ao bom trabalho realizado pela rede de atendimento.

Mariângela falou sobre os diversos serviços já oferecidos em Franca para essa população. Jocely citou que esta

normativa foi apresentada na Reunião Descentralizada do CEI/SP de São José do Rio Preto, pelo Conselho

Nacional de Justiça.

4.5. Ciência e encaminhamento relativo ao Comunicado nº. 12 do CEI SP, de 24 de Junho de 2024, que dispõe sobre as providências cabíveis em caso de saques, transferências ou

desvinculação de receitas dos fundos das pessoas idosas:

Mariângela relatou sobre o uso dos recursos disponíveis no Fundo Municipal da Pessoa Idosa de Franca - FMPIF, que em alguns municípios são utilizados

para outros fins, que não o atendimento às pessoas idosas, fato esse que não ocorre em Franca, pois existe

controle rígido dos recursos que estão sendo depositados e utilizados. Mariângela acompanha o demonstrativo

mensal publicado pela SEFIN no Diário Oficial do Município – DOM, com as entradas e saídas destes

recursos, além de receber o demonstrativo anual, contendo os valores por Entidade, do FMPIF, as receitas, as



despesas, os rendimentos de aplicações financeiras, dentre outras. Jocely reforçou que este assunto também foi pauta na reunião citada no item anterior. **4.6. Publicação do resultado do Chamamento Público para o Serviço de Centro Dia para pessoa com dependência – Região Sul – OSC classificada final: FEJI:** Mariângela fez uma devolutiva dizendo que esse Chamamento Público é resultado da ação de deliberação dos R\$100.000,00 pelo COMUPI, para a aquisição de equipamentos para a Entidade que ganhasse o certame. Informou que a FEJI vai executar o Serviço do Centro Dia da Pessoa Idosa da Região Sul. Ligia completou dizendo que o referido equipamento já está sendo reformado, e em 01/10/2024 entrará em funcionamento, sob a Coordenação da Cláudia. **4.7. Devolutiva dos Conselheiros José dos Reis e Jocely que participaram da Reunião Descentralizada do Conselho Estadual da Pessoa Idosa, em São José do Rio Preto, nos dias 26 e 27/08/24:** Jocely iniciou apresentando um resumo do que foi discutido no encontro, distribuindo algumas cópias entre os presentes e se comprometendo em enviar o arquivo para a Secretaria Executiva, que repassará ao Colegiado. Disse também que foi muito produtivo o evento. Houve participação de aproximadamente 420 pessoas e a troca rica de experiências entre os 120 municípios presentes. Disse que houveram palestras e algumas mesas de debates. Apresentaram também alguns dados importantes sobre as pessoas idosas, como as dificuldades em realizar atividades da vida diária, em enxergar, ouvir, caminhar etc. A desnutrição proteica das pessoas idosas também entrou em pauta. Uma das mesas apresentou o assunto sobre o Imposto de Renda, do trabalho e da relação do Fundo Municipal da Pessoa Idosa com o Imposto de Renda. Relatou alguns problemas enfrentados por outros municípios, e que Franca está bem evoluída nessas questões. O Sr. José dos Reis disse que foi muito útil, produtivo e importante, e que as informações vão ajudar muito as pessoas idosas. **4.8. Demandas apresentadas pela Conselheira Antonieta em virtude das dificuldades encontradas pelas pessoas idosas, em relação: ao agendamento dos retornos médicos no NGA e à obtenção do cartão da pessoa idosa, emitido pelos CRAS (assunto reconduzido da reunião anterior):** Antonieta apresentou as dificuldades enfrentadas pelas pessoas idosas, com o uso da internet, e sobre a demanda alta dos serviços da rede. Gabriela falou sobre o funcionamento dos CRAS, e a quantidade insuficiente desse equipamento em Franca, sendo necessário haver mais unidades de CRAS e de CREAS, para melhor atender a população que necessita destes serviços. Antonieta falou ainda sobre as dificuldades no atendimento do NGA. Andrea orientou sobre a participação no Conselho Municipal de Saúde e nos Conselhos Gestores, onde será possível abordar essa questão. **4.9. Informações relativas a regulamentação dos eventos culturais, entre a Procuradoria Jurídica do Município, o Ministério Público de São Paulo – MPSP e o CMPCD, sobre a EXPOAGRO / Franca Rodeio Music no Parque Fernando Costa, de 20 a 22/09/2024, e que envolve também o COMUPI:** Mariângela contextualizou o assunto, lembrando sobre o direito das pessoas idosas de não pagarem ingresso, quando algum evento for realizado em prédios públicos, como é o caso da Expoagro, que vai ocorrer em breve, no Parque Fernando Costa. Disse que o Ministério Público abriu um procedimento administrativo para resolver essa questão. Completou dizendo que existe uma lei municipal que define que as pessoas idosas não devem pagar ingresso, porém os organizadores estão cobrando a meia entrada. Em audiência junto ao MPSP, foi deliberada a responsabilidade à Procuradoria Jurídica do Município - PJM, de regulamentação dos eventos



108 culturais. Assim que pronta, será compartilhada com o Colegiado. Jocely disse ser necessário constar essa
 109 informação no contrato de locação dos espaços públicos. Mariângela explicou que sempre consta apenas que
 110 atenderão a Lei Federal, que assegura a meia entrada para este público. No entanto, a Lei Municipal amplia
 111 esse direito, portanto tornando garantida a gratuidade. **4.10. Email às OSCs acerca da impossibilidade de**
 112 **articulação da Semana Municipal de Valorização da Pessoa Idosa de 2024, pelo COMUPI, em função do**
 113 **período eleitoral:** Mariângela informou sobre o e-mail enviado para as Entidades, explicando que o COMUPI
 114 não poderá articular a Semana Municipal de Valorização da Pessoa Idosa - SMVPI de 2024, em razão do
 115 período eleitoral. Solicitou ainda o envio ao COMUPI das ações e atividades a serem realizadas por cada
 116 Entidade na SMVPI, para constar no relatório final. A Gabriela disse não ter planejado nada ainda para o
 117 CREAS. O Ambulatório de Geriatria vai realizar a dança circular. O DPV realizou uma Assembleia e decidiram
 118 por cinema, passeios, jogos e visita ao Santuário de Cássia. A FEJI vai integrar todas as pessoas idosas no baile,
 119 no salão do IJEPAN. O CITI LIONS realizará diversas atividades no período de 23 à 27/10. **4.11. Proposta de**
 120 **uma Roda de Conversa do COMUPI, sobre os Serviços de Atendimento à Pessoa Idosa:** Gabriela
 121 apresentou a proposta de uma Roda de Conversa, onde seja possível apresentar os serviços da rede de
 122 atendimento, com os avanços, as dificuldades e os desafios, como por exemplo, a dificuldade de transporte das
 123 pessoas idosas, para acesso aos serviços da rede. Mariângela falou que em breve, vai acontecer uma audiência
 124 pública, pelo Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, onde esse assunto será tema de debate e
 125 apresentação. Foi deliberado que essa Roda de Conversa deverá ser organizada após o período eleitoral,
 126 provavelmente em novembro/24. Gabriela sugeriu como tema: “ Conhecendo a rede protetiva da pessoa idosa
 127 em Franca ”, que foi aprovado. Ana Lúcia falou sobre a ação comunitária, onde participou, e que todos os
 128 serviços da região participaram, divulgando as ações realizadas no território. Relatou a sua vivência no Centro
 129 Dia da Pessoa Idosa e a importância da Assistente Social conhecer a rede, atuando também fora da Entidade,
 130 para conhecer o território e o potencial da rede. Mariângela informou que está em construção, o Folder
 131 contendo os serviços da rede de Assistência Social, inclusive para as pessoas idosas e que será compartilhado
 132 assim que pronto. **5 – INFORMES GERAIS. 5.1. Recebimento parcial dos Relatórios das OSCs, relativos**
 133 **aos eventos do 15 de Junho de 2024:** Mariângela informou sobre os relatórios enviados por algumas
 134 Entidades, como a FEJI, o Ambulatório de Geriatria, a Santa Casa e a Caminhar. Novo email será encaminhado
 135 às OSCs, com prazo de 30 dias, referente aos eventos realizados no dia 15/06/24, com o tema: 15 de Junho, dia
 136 da não violência contra a pessoa idosa, para inclusão no relatório final do Conselho. **5.2. Resultado da eleição**
 137 **para representação dos Conselhos Municipais na Comissão Organizadora Nacional – CON, responsável**
 138 **pela organização da Conferência Nacional da Pessoa Idosa de 2025:** Mariângela informou a composição
 139 da Comissão Organizadora da Conferência Nacional da Pessoa Idosa. Disse que o COMUPI de Franca enviou
 140 o nome do Sr. José dos Reis para concorrer, porém ele não foi o escolhido. **5.3. Novo endereço do Cadastro**
 141 **Único – Av. Tiradentes, 1517 – Centro:** foi informado que a FEJI fará a gestão compartilhada do Cadastro
 142 Único com o Município, e que já iniciou essa atuação. **5.4. Agenda anual das Reuniões e Eventos dos**
 143 **Conselhos e da Secretaria Executiva de 2024:** Mariângela apresentou a agenda de reuniões e eventos dos



144 Conselhos, para conhecimento de todos/as **5.5. Palavra aberta aos(às) Conselheiros(as) e**
145 **convidados(as):** Jocely trouxe o questionamento relativo ao acompanhamento médico das pessoas idosas que
146 participam das competições esportivas no município; Disse que os exames médicos dos/as atletas são
147 realizados na rotina dos serviços de saúde, mas que provavelmente não são específicos para as pessoas idosas
148 que são atletas e disputam os jogos regionais e também as Olimpíadas. A sugestão foi de que deveria ser um
149 acompanhamento gradativo e não somente por ocasião dos eventos, quando são exigidos e possuem validade
150 de 1 ano. Esse assunto retornará na próxima reunião e a Jocely se dispôs a conversar com o Beto da FEAC e
151 trazer mais elementos. Foi relatado sobre o ambulatório de gerontologia que existe na UNIFRAN, e que possui
152 interesse em realizar intervenções junto à comunidade, e que já realizaram visitas em algumas Entidades, onde
153 estão realizando pesquisas. Sem mais para o momento e agradecendo a presença de todos, o Presidente José
154 dos Reis encerrou a presente reunião, a ata foi lavrada pela 2ª. Secretária Andrea Fernanda Faria de Sousa e,
155 revisada pela Estagiária Ariane Dornelas e pela Secretária Executiva Mariângela Finotti Ribeiro Mendes e
156 segue assinada pelo Presidente José dos Reis Marcelino
157 Silva..... Franca, 12 de Novembro de 2024.